

## Curriculum Vitae

### Informazioni personali

Cognome/Nome **Manzelli Massima**  
Indirizzo Via V. Veneto 46 71017 Torremaggiore  
Telefono +39 328 1427253  
E-mail assopalmamanzelli@gmail.com

Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 19/06/1968  
Sesso FEMMINILE

### Esperienza professionale

Dal 1996 ad oggi esercito la professione di avvocato quale titolare dello studio associato Palma-Manzelli  
Nel 2016 sono stata eletta consigliere comunale per la lista civica AGIRE , e nominata successivamente Presidente del Consiglio Comunale di Torremaggiore

### Istruzione e formazione

Date 1987  
Titolo della qualifica rilasciata Diploma di Liceo Classico  
Principali attività e responsabilità Corso di studi ordinario  
Nome e tipo d'organizzazione Liceo Classico Nicola Fiani  
erogatrice dell'istruzione e formazione  
Livello nella classificazione nazionale o internazionale Diploma di scuola media secondaria superiore

Date 1993  
Titolo della qualifica rilasciata Laurea giurisprudenza  
Nome e tipo d'organizzazione Università degli studi di Bologna  
erogatrice dell'istruzione e formazione  
Tipo di attività o settore Istruzione

Data 1996  
Titolo della qualifica rilasciata Abilitazione all'esercizio della professione avvocato  
Principali attività e responsabilità Studio avvocato  
Nome e tipo d'organizzazione  
erogatrice dell'istruzione e formazione

Tipo di attività o settore Avvocato

Data 2001

Titolo della qualifica rilasciata Abilitazione all'insegnamento discipline giuridiche

### Capacità e competenze personali

Madrelingua Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

Francese

Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A1	Utente Base	A1	Utente Base	A1	Utente Base	A1	Utente Base	A1	Utente Base
A1	Utente Base	A1	Utente Base	A1	Utente Base	A1	Utente Base	A1	Utente Base

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze relazionali

Capacità organizzative per il buon andamento dei rapporti interpersonali  
Capacità di gestire situazioni di emergenza.

Capacità di lavoro in gruppo maturata per costanti collaborazioni professionali, con consulenti, ed esperti di altri settori, notai, commercialisti e docenti universitari.

Capacità e competenze organizzative

Attività di impegno sociale e di volontariato in associazioni ecclesiastiche e laiche, e di promozione del territorio, anche come componente di direttivo

Altre capacità e competenze

Capacità e competenze tecnico/informatiche

Ottima conoscenza sistemi informatici  
Sistemi operativi: Windows  
Sistemi per ufficio: Word / Excel 2003 – 2007 – 2010 - 2013  
Sistemi Internet: Navigazione, Ricerche, Gestori di posta, Social Network, Info  
Conoscenze di utilities varie

Patente

Automobilistica, patente B - automunita

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del decreto legislativo n° 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma

Massima Manzelli

Torremaggiore 15/04/2019